

위 임 장

수임인 : 법무법인 한 누리 (www.hannurilaw.co.kr)

서울 서초구 서초중앙로 24길 27, 431호[서초동 G-five Central Plaza]

(Tel : 02-537-9500, Fax : 02-564-9889, hannuri@hannurilaw.co.kr)

※ 위임인 인적사항

가입자 성명		손실* 금액		생년 월일	
주 소					
핸드폰 번호			이메일 주소		

*추후 우편물 수령을 원치 않으시면 반드시 이메일주소를 알려 주시고 괄호에 (O) 표시를 하여 주시기 바랍니다. 우편물 수령을 원치 않음 ()

*손실금액은 KOSPI200 지수가 252.55(정상지수)가 아닌 247.41로 급락한 데 따른 전체포지션의 순손실입니다. 개략적으로 표시해주시면 저희가 구체적인 금액을 계산하겠습니다.

상기 위임인은 이른바 ‘11.11 옵션쇼크’ 손실의 불법행위 등의 관련자들을 상대로 한 손해배상 등 청구사건(1심, 2심 및 3심) 등에 상기 수임인에게 대리권을 위임하고 아래와 같은 권한을 수여합니다.

1. 일체의 소송행위, 보전처분의 제기, 반소의 제기 및 응소, 재판상 및 재판외의 화해, 소의 취하, 청구의 포기 및 인낙, 복대리인의 선임, 목적물의 수령, 공탁물의 납부 공탁물 및 이자의 반환청구와 수령, 상소의 제기 및 수행, 강제집행 등 일체의 재판상 및 재판외의 행위
2. 상기 행위와 직접 또는 간접적으로 관련되거나 필요한 행위(법원용 위임장을 작성하기 위하여 목도장을 새겨 위임장에 날인하는 행위도 포함)

20 년 월 일

위임인

(인)

* 인감날인 후 인감증명서 또는 신분증 사본 첨부

** 2010년 11월 11일 옵션만기의 각 포지션별 보유내역을 보여주는 자료

사 건 위 입 계 약 서

의뢰인(갑) :

수임인(을) : 법무법인 한 누리

위 당사자들은 아래 사건의 처리에 관한 위임계약을 다음과 같이 체결한다.

다 음

제1조(목적)

갑은 아래 사건의 처리(이하 “위임사무” 라 한다)를 을에게 위임하고 을은 이를 수임한다.

사건번호		사 건 명	손해배상
당 사 자		상 대 방	도이치은행, 도이치증권

제2조 (위임사무의 범위)

갑이 을에게 위임하는 위임사무의 범위는 소송의 상대방으로부터 이른바 ‘11.11 옵션쇼크’ 사건과 관련하여 갑이 입은 손해를 배상받기 위하여 필요한 재판상 및 재판외의 행위로 하며, 1심부터 3심까지를 포괄하여 위임한다.

제3조(수권범위)

갑은 을에게 따로 작성하여 교부하는 위임장에 기재된 자격과 권한을 수여한다.

제4조(수임인의 지위)

을을 변호사로서 법령에 관한 권리와 의무에 입각하여 위임의 본지에 따라 선량한 관리자의 주의로서 위임사무를 처리한다.

제5조(자료제공 등)

을이 위임사무를 처리하는 데 필요하다고 인정하여 요구한 자료 또는 조회한 사항에 대하여 갑은 지체 없이 이에 응하여야 한다.

제6조(착수금)

위임사무의 수행에 따른 착수금은 지급하지 아니한다.

제7조(성공보수)

1. 을이 위임사무를 성공한 때에는 성공보수금으로 1심단계에서의 종결시 승소액의 10% (부가가치세 별도, 이하 동일함)의 금액을 지급한다. 단, 위임사무가 2심으로 진행될 경우에는 13%, 3심으로 진행된 경우에는 15%로 상향조정된다.
2. 본 계약에서 “위임사무를 성공한 때”란 다음의 경우를 의미한다.
 - (1) 을이 소송의 상대방으로부터 재판상 및 재판외의 화해, 중재, 조정, 판결, 집행 기타 어떠한 명목으로든 손해배상금을 지급받게 되는 경우

개인정보 제공 동의

[개인정보 수집·이용 동의]

1. 개인정보 수집 및 이용 목적

- 법원 제출 서류의 필수기재사항 및 사건진행경과(결과)보고, 승소금 수령 필요사항
- 청구서 발송, 부가세 신고시 세금계산서(현금영수증) 발행 필요사항

2. 수집하는 개인정보의 항목

이름, 주소, 전화번호, 이메일 주소, 계좌번호, 기타 소송에 필요한 항목
(법인의 경우, 법인담당자의 이름, 전화번호, 이메일주소 등 기타 소송진행에 필요한 항목)

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

법률서비스 제공 요청일로부터 업무 완료시점까지 의뢰인의 개인정보를 보유 및 이용하며, 각종 세무 관련 신고자료 또는 세무 관련 기관의 요청자료 등에 사용될 수 있으므로 사건 종결 후 5년 동안 수집된 개인정보를 보존합니다.

4. 개인정보 수집 동의거부 사항

- 의뢰인은 개인정보 제공 동의에 거부할 권리가 있습니다.
- 동의를 거부할 경우 법원제출 서류 등의 필수기재사항이 누락되어 불이익이 있을 수 있습니다.
- 세금계산서, 현금영수증 발행 등의 세무사항 처리에 불이익이 있을 수 있습니다.

위 개인정보 수집이용에 동의합니다.

동의하지 않습니다.

[개인정보 제3자 제공 동의]

1. 개인정보 제3자 제공 동의 목적

- 회사는 법원에 서면을 제출하는 경우를 비롯하여 각종 소송수행 필요사항

2. 수집하는 개인정보의 항목

이름, 주소, 전화번호, 이메일 주소, 계좌번호, 기타 소송에 필요한 항목

3. 개인정보를 제공받는 제3자

대한민국 법원

4. 개인정보의 보유 및 이용기간

법률서비스 제공 요청일로부터 업무 완료시점까지 의뢰인의 개인정보를 보유 및 이용하며, 각종 세무 관련 신고자료 또는 세무 관련 기관의 요청자료 등에 사용될 수 있으므로 사건 종결 후 5년 동안 수집된 개인정보를 보존합니다.

5. 개인정보 수집 동의거부 사항

- 의뢰인은 개인정보 제공 동의에 거부할 권리가 있습니다.
- 동의를 거부할 경우 법원제출 서류 등의 필수기재사항이 누락되어 불이익이 있을 수 있습니다.
- 세금계산서, 현금영수증 발행 등의 세무사항 처리에 불이익이 있을 수 있습니다.

위 개인정보 수집이용에 동의합니다.

동의하지 않습니다.

20 년 월 일

현금영수증발행 번호(휴대폰번호)

동의인 성명

(인,서명)